

План противодействия коррупции
в государственном бюджетном учреждении Ленинградском областном «Станция по борьбе с болезнями животных Всеволожского района» на
2024-2026 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Организационные и правовые меры противодействия коррупции			
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБУ ЛО «СББЖ Всеволожского района» на 2024-2026 гг.	До 10.01.2024 года	Комиссия по противодействию коррупционных правонарушений
1.2.	Разработка и обеспечение принятия локальных актов Учреждения в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством, их актуализация.	До 18.02.2024 года До 18.02.2025 года До 18.02.2026 года	Комиссия по противодействию коррупционных правонарушений
1.3.	Размещение локальных актов Учреждения на официальном сайте ГБУ ЛО «СББЖ Всеволожского района»	До 19.02.2024 года До 19.02.2025 года До 19.02.2026года	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
2. Антикоррупционный мониторинг			
2.1.	Представление в Управление ветеринарии Ленинградской области населения информации о поступивших коррупционных обращениях граждан и организаций.	В течение 2024-2026 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений

2.1.1.	Ежеквартальное представление в отдел правового обеспечения управления ветеринарии Ленинградской области информации о наличии (отсутствии) сообщений о коррупционных проявлениях в ГБУ ЛО «СББЖ Всеволожского района»	В 2024-2026 гг.: За I квартал – до 25 марта; За II квартал – до 24 июня; За III квартал – до 23 сентября; За IV квартал – до 23 декабря.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
3. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в ГБУ ЛО «СББЖ Всеволожского района»			
3.1.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, соблюдение требований к служебному поведению сотрудников	В течение 2024-2026 гг.	Начальник Члены Комиссии
3.2.	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	В течение 2024-2026 гг.	Руководители структурных подразделений
3.3.	Ознакомление работников под роспись с содержанием локальных актов	В течение 2022-2024 гг.	Специалист по кадрам Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений делений
3.4.	Представление в отдел правового обеспечения управления ветеринарии Ленинградской области информации о родственниках (свойственниках), работающих в ГБУ ЛО «СББЖ Всеволожского района»	В течение 2024-2026 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений делений
3.5.	Тестирование сотрудников на знание законодательства о противодействии коррупции	В 2024-2026 гг: С 1 сентября по 20 сентября 2024-2026 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений делений

3.6.	Просмотр Антикоррупционных видеороликов на сайте https://epp.genproc.gov.ru/web/gprf/activity/combating-corruption/legal-education/video	За I квартал – до 25 марта; За II квартал – до 24 июня; За III квартал – до 23 сентября; За IV квартал – до 23 декабря.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений делений
4. Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также в сфере финансового контроля			
4.1.	Осуществление работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд ГБУ ЛО «СББЖ Всеволожского района»	В течение 2024 г.; В течение 2025 г.; В течение 2026 г.	Комиссия по противодействию коррупционных правонарушений, Контрактный управляющий
4.2.	Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком установленных п. 9 ч. 1 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	В течение 2024 г.; В течение 2025 г.; В течение 2026 г.	Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов Контрактный управляющий
4.3.	Ежеквартальное представление в отдел правового обеспечения управления ветеринарии Ленинградской области информации о реализации протокола № 1/19 заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ленинградской области	В 2024-2026 году: За I квартал – до 25 марта; За II квартал – до 24 июня; За III квартал – до 23 сентября; За IV квартал – до 23 декабря.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений

4.4.	Осуществление внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения путем проведения ежеквартальных выборочных проверок с последующим составлением акта результатов проверки	Ежеквартально	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
4.5.	Заполнение Декларации конфликта интересов в соответствии с Порядком проведения проверки сведений, содержащихся в Декларации конфликта интересов работников ГБУ ЛО «СББЖ Всеволожского района»	Ежеквартально	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений делений
5. Взаимодействие с гражданами и институтами гражданского общества			
5.1.	Прием и рассмотрение сообщений, поступивших от граждан и организаций о фактах коррупции.	В течение 2024 г.; В течение 2025 г.; В течение 2026г.	Комиссия по противодействию коррупционных правонарушений, Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений делений
5.2.	Рассмотрение вопросов о деятельности в сфере противодействия коррупции на заседаниях комиссии по противодействию коррупционных правонарушений, комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, с составлением отчёта о мероприятиях направленных на устранение причин и условий, способствовавших совершению нарушений	Ежеквартально В течение 2024 г.; В течение 2025 г.; В течение 2026 г.	Комиссия по противодействию коррупционных правонарушений, Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов

5.3.	Представление сведений в управление ветеринарии Ленинградской области о приеме электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших в ГБУ ЛО «СББЖ Всеволожского района»	В 2024-2026 гг.: За I квартал – до 25 марта; За II квартал – до 24 июня; За III квартал – до 23 сентября; За IV квартал – до 23 декабря.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений делений
6. Антикоррупционная пропаганда, просвещение и образование			
6.1.	Организация работы по формированию у сотрудников ГБУ ЛО «СББЖ Всеволожского района» отрицательного отношения к коррупции.	До 20 декабря 2024года; До 20 декабря 2025 года; До 20 декабря 2026 года	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений делений
6.2.1.	Доведение до сотрудников ГБУ ЛО «СББЖ Всеволожского района» в международный день борьбы с коррупцией материалов по вопросам противодействия коррупции.	9 декабря 2024года; 9 декабря 2025 года; 9 декабря 2026 года.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений делений
6.2.2.	Проведение индивидуальных и коллективных бесед с трудовым коллективом ГБУ ЛО «СББЖ Всеволожского района» о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	В течение 2024 г.; В течение 2025 г.; В течение 2026 г.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений делений
7. Мероприятия по устранению замечаний по результатам проверки			

7.1.	Утвердить регламент взаимодействия лица, ответственного за противодействие коррупции с другими структурными подразделениями.	В течение IV квартала 2024 года – до 23.12.2024	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений делений
7.2.	Обеспечить анкетирование работников Учреждения по отношению к проблеме коррупции обеспечить распространение памяток по уведомлению о склонении к коррупции среди сотрудников учреждения.	В течение IV квартала 2025 года –до 23.12.2025	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений делений
7.3.	Номенклатуру дел учреждения привести в соответствие приказу Росархива от 20.12.2019 №236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций , с указанием сроков их хранения» в части документов в сфере противодействия коррупции.	В течение IV квартала 2026 года –до 23.12.2026	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений делений
7.4.	Обеспечить привлечение юрисконсульта к работе в сфере противодействия коррупции в Учреждении (возложение данной функции в должностной инструкции специалиста), в том числе по устранению недостатков в локальных актах в сфере противодействия коррупции, в части их утверждения и приведения в соответствие действующему законодательству.	В течение IV квартала 2024 года – до 23.12.2026	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений делений